

Nr sprawy : OEA.A - 27 - 4 / 18

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:*

### **„ Dostawę odczynników o specjalnej czystości ”**

*Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.*

Konin, dnia 19.03.2018r.

DYREKTOR  
Zarządzenia  
Sanitarnej i Epidemiologicznej  
w Koninie  
*Agnieszka Dybala - Kamińska*  
.....

## **Rozdział I Informacje ogólne**

### **1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna  
ul. Staszica 16, 62-500 KONIN  
tel./63/ 243-90-52 , fax./63/ 246-49-50  
adres e-mail: administracja@psse-konin.pl  
strona internetowa: <http://bip.psse-konin.pl/>

2. **Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą” oraz przepisami wykonawczymi.

3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej ”SIWZ”, opracowana dla niniejszego zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.psse-konin.pl/>

## **Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników o specjalnej czystości.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport zamawianych odczynników na koszt Wykonawcy.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie się odbywała w miarę bieżącego zapotrzebowania.
5. Przewidywane ilości materiałów, o których mowa w załącznikach do SIWZ są orientacyjne i nie rodzą po stronie zamawiającego obowiązku ich wykupienia w proponowanych ilościach.
6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne i wszelkie odpowiedniki rynkowe, jednak nie gorsze niż wskazane w SIWZ.
7. Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymogi określone przez zamawiającego. Na potwierdzenie powyższego wykonawca przedłoży do oferty następujące dokumenty: kartę charakterystyki wystawioną przez producenta, certyfikat lub specyfikację techniczną produktu proponowanego przez Wykonawcę (wraz numerem katalogowym).
8. W przypadku wątpliwości związanych z udowodnieniem równoważności złożonej oferty ( w tym ewentualnych ekspertyz) spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia oferowanych materiałów równoważnych przed podpisaniem umowy. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia próbek na żądanie w terminie i określonych ilościach przez Zamawiającego ( ilość niezbędna do sprawdzenia).Zamawiający ma możliwość zrezygnowania z oferty, jeśli występujące w produkcji zanieczyszczenia będą miały znaczący wpływ na jakość wyników oznaczeń próbki ślepej.
10. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wyniki szkody związane m.in. z naruszeniem powtarzalności wyników badań, uszkodzeniem urządzeń itp.

### **11. Wymagania ogólne:**

Odczynniki muszą mieć minimum roczny termin ważności. W momencie dostawy musi mieć nie mniej niż 80% ważności okresu przydatności.

Odczynniki muszą być dostarczone w opakowaniach oryginalnych, nie większych niż w opisie i z czytelnym terminem ważności.

Każda dostarczona partia odczynników musi posiadać kartę charakterystyki oraz certyfikat jakości zawierający nazwę odczynnika, numer serii i termin ważności oraz odniesienie do specyfikacji przetargowej.

12. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33.69.63.00-8 - Odczynniki chemiczne

### **Rozdział III Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie realizowane będzie na podstawie pisemnych zamówień częściowych składanych przez zamawiającego określających rodzaje i ilości produktów oraz terminy dostaw w okresie od dnia podpisania umowy do dnia **28.02.2019r.**

Pożądany termin realizacji zamówień częściowych to:

- do 30 dni od złożenia zamówienia.

### **Rozdział IV Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- 1) **nie podlegają wykluczeniu** zgodnie z art. 24 ust.1 pkt.12-23 oraz z art. 24 ust.5 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
  - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c. zdolności technicznej lub zawodowej.

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostanie zweryfikowane na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – **Załącznik Nr 5**.

### **Rozdział V Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w Postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia wymagań przez oferowane dostawy.**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, załączył do oferty podpisane oświadczenie, stanowiące **Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, załączył do oferty:
  - 1) podpisane oświadczenie, stanowiące **Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ,
  - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Wszelkie oświadczenia, dokumenty i kopie dokumentów podpisują wyłącznie osoby wymienione w dokumentach uprawniających do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z wzorem z **Załącznika nr 4** do SIWZ.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016, w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r., poz. 1126) należy złożyć:  
Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymogi określone przez zamawiającego. Na potwierdzenie powyższego wykonawca przedłoży do oferty następujące dokumenty: kartę charakterystyki wystawioną przez producenta, certyfikat lub specyfikację techniczną produktu proponowanego przez Wykonawcę wraz numerem katalogowym.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pisemnego pełnomocnictwa, podpisanego przez wszystkich przedstawicieli wykonawców uprawnionych do ich reprezentowania w obrocie prawnym (występujących z imienia i nazwiska w dokumentach potwierdzających prawo wykonawców do występowania w obrocie prawnym).
8. Wykonawca przedstawia oryginały oświadczeń oraz oryginały lub kopie pozostałych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a jeżeli dokumenty sporządzone są w języku obcym – wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**Rozdział VI Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
  - 1) pisemnie na adres zamawiającego,
  - 2) drogą elektroniczną: [administracja@psse-konin.pl](mailto:administracja@psse-konin.pl)
    - a) **zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ i ogłoszenia, wyjaśnienia treści złożonych ofert, wezwania oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje nie wymienione powyżej.**
  - 3) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa wyżej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 4) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane drogą elektroniczną, w związku z tym, umowa w sprawie niniejszego zamówienia będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej :[http://bip.psse-konin.pl/](http://bip.psse-konin.pl)
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej: [http://bip.psse-konin.pl/](http://bip.psse-konin.pl)
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.
6. Adres do korespondencji:  
Nazwa: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Koninie  
Adres: 62 – 500 Konin, ul. Staszica 16  
Tel: (63) 2439052 wew. 921  
adres poczty elektronicznej – [administracja@psse-konin.pl](mailto:administracja@psse-konin.pl)  
adres strony internetowej – [http://bip.psse-konin.pl/](http://bip.psse-konin.pl)

### **Rozdział VII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **Rozdział VIII Termin związania ofertą**

Okres związania wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert. Dzień składania ofert jest dniem pierwszym.

### **Rozdział IX Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
2. Do sporządzenia oferty zamawiający zaleca wykorzystać załączniki stanowiące integralną część niniejszej SIWZ.
3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich. Cena podana w Formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 1**) jest ceną brutto (cena netto plus podatek VAT).
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo załączone do oferty.
6. Zalecamy opatrzenie każdej strony oferty kolejnym numerem i prosimy o parafowanie jej przez osobę podpisującą ofertę. Strony powinny być połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e do podpisywania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
8. Jeżeli wykonawca dokona zastrzeżenia poufności informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, część dokumentów w tym zakresie należy opakować odrębnie, opisać „poufne” i zabezpieczone w ten sposób dołączyć do składanej oferty.
9. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy - **Załącznik Nr 1**,
  - 2) wypełnione formularze asortymentowo-cenowe- **Załączniki Nr 2**,
  - 3) podpisane oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5**,
  - 4) podpisane oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - **Załącznik Nr 3**
  - 5) parafowany wzór umowy - **Załącznik Nr 6**,
  - 6) dokumenty opisane w pkt. V SIWZ.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
11. Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Koninie**  
**ul. Staszica 16, 62 – 500 Konin**  
**OEA.A- 27-4/18**  
**Dostawa materiałów do badań laboratoryjnych**  
***Nie otwierać przed terminem 27.03.2018. do godz. 11.15***

Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres nadawcy.

**Rozdział X Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 27.03.2018r. do godziny 11.00** w siedzibie zamawiającego w Koninie, ul. Staszica 16 **pokój nr 5** lub przesłać na jego adres.
2. Jawne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 27.03.2018r. o godzinie 11.15** w siedzibie zamawiającego w Koninie, ul. Staszica 16 w sali konferencyjnej.

**Rozdział XI Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza cenowego” i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji „Formularza cenowego”, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Brak wypełnienia i określenia wartości chociażby w jednej pozycji formularza cenowego oraz wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cena spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena oferty nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.

**Rozdział XII Opis kryteriów, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty i sposób wyboru oferty**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

**Cena – 60 %.**

**Termin dostawy poszczególnych partii materiałów – 40 %**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

**Kryterium cena - 60 %**

$$\text{Liczba punktów (max 60)} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 60\%$$

**Kryterium termin dostawy poszczególnych partii materiałów – 40 %**

- termin dostawy poszczególnych partii wynoszący 30 dni = 0 pkt.
- termin dostawy poszczególnych partii wynoszący 21 dni lub mniej = 40 pkt.

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

4. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

**Rozdział XIII Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**Rozdział XIV Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Warunki umowy zawarte są w projekcie umowy, który jest załącznikiem nr 6 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na czas określony do 28.02.2019r.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy tj:
  - a) możliwość zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
  - b) zmiana stawki VAT, w przypadku zmiany stawki VAT,
  - c) w każdym przypadku , gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego ( np. gdy obniży koszty zadania).

**Rozdział XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział XVI Informacje uzupełniające**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy wykonawcom.

**W innych sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków**

**Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**ZAŁĄCZNIKI**

*Załącznik Nr 1* - Formularz ofertowy

*Załącznik Nr 2* – Formularze asortymentowo-cenowe - pakiety

*Załącznik Nr 3* - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

*Załącznik nr 4* - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

*Załącznik Nr 5*- Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

*Załącznik Nr 6* - Wzór umowy